

	T.C NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ HASTANESİ	DOKÜMAN KODU	YS.PR.01
		YAYIN TARİHİ	01.06.2021
		REVİZYON NO	01
	YAŞAM SONU HİZMETLER PROSEDÜRÜ	REVİZYON TARİHİ	01.01.2024
		SAYFA NO	1 / 3

1.AMAÇ : Meydana gelen ex ve amputasyon parçalarının yakınlarına teslim edilmesi ve gerekli resmi işlemlerin yürütülmesi kurallarını belirlemek.

2.KAPSAM : Ölümün gerçekleştiği servisleri, cenazenin morga transferini ve gasilhane ve morg hizmetlerini kapsar.

3.SORUMLULAR:

- Nöbetçi müdürlük (Gece)
- Müdür Yardımcısı (Gündüz)
- Karantina Birimi

4. TANIMLAR:

Ex: Hayatî fonksiyonların sonlanması, ölüm hali

Amputasyon: Kesilen Uzuvar

Gasilhane: Cenazelerin yıkama işleminin yapıldığı yer, alan veya oda.

Morg görevlisi: Cenaze yıkama, hazırlama ve kefenleme işlemlerine yardım eden kişi.

5.FAALİYET AKIŞI:

5.1. CENAZENİN;

Cenazenin hangi tarihte geldiği, kimlik bilgileri kaydedilir. Ölüm Belgesi, tedavi eden veya müdahale eden doktor tarafından taburculuk işlemleri yapıldıktan sonra www.obs.gov.tr adresinden şifreleriyle giriş yapılarak ölüm belgesi doldurulur ve 6 adet çıktı alıp gerekli imza ve mühür yaptırıldıktan sonra bir nüshası hastane arşivinde kalacak şekilde alınır.kalan 5 nüshası ölenin nüfuz cüzdanı karşılığında hasta yakınına bilgiyi veren kişi kısmına imza atılarak verilir.

5.1.1.İlgili Birimden Çıkışı: Bölümde vefat eden hastalar üzerindeki elbiseler ve takılar çıkarılarak tek parça kefene sarılarak hazırlanır, eşyaları yakınlarına teslim edilir. Görevli personel tarafından morga getirilir.

5.1.2.Morga Taşınması: Servis personelleri tarafından sedye üzerinde bir örtü ile morga getirilir. Cenazenin transferi esnasında mahremiyet kurallarına uyulur. Transferi gerçekleştiren personel gerekli kişisel koruyucu ekipmanı kullanır. Salgın durumunda ya da cenazenin bulaşıcı bir hastalıktan yaşamını yitirdiği durumlarda, transfer esnasında enfeksiyonlardan korunma kurallarına uygun olarak gerekli önlemler alınarak transfer gerçekleştirilmelidir.

5.1.3.Morga Kabul Ve Bekleme Süresi: Morg görevlisi servisten gelen cenazeleri morg kayıt defterine kaydeder. Cenazeyi getiren kişinin adı soyadı ve imzası alınarak hangi servisten geldiği kaydedilir. Cenazenin baş tarafı dışa gelecek şekilde morg dolabına yerleştirir. Baş tarafına servisten getirilen barkod yapıştırılmış ölüm kartını takar. Cenaze sahiplerinin gelmesini bekler. Cenazenin morgta bekleme süresi 15 gündür.

5.1.4. Morgdan çıkışı; Cenazenin yakınlarından birinci derece yakını tarafından doğrulanması yapıldıktan sonra cenaze hizmetlerine bilgi verilir, cenaze aracı gelir, yakınları tarafından tabuta konularak sedye

	T.C NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ HASTANESİ	DOKÜMAN KODU	YS.PR.01
		YAYIN TARİHİ	01.06.2021
		REVİZYON NO	01
	YAŞAM SONU HİZMETLER PROSEDÜRÜ	REVİZYON TARİHİ	01.01.2024
		SAYFA NO	2 / 3

üzerinde cenaze aracına nakledilir ve cenaze hizmetleri tarafından yakınlarının istediği yere götürülür. Cenaze çıkışından sonra cenaze dolabı dezenfekte edilir.

5.2.1.ADLİ SÜREÇLERİN İŞLEYİŞİ: Cenaze adli vaka ise morg görevlisi hastane polis noktası ile iletişim kurar. Polis Cumhuriyet Savcılığına bilgi verir. Otopsi yapılması için savcılığın belirlediği yere (cenazenin yakınları ve dosyası ile birlikte Adli Tıp Bölümü (Şehir Hastanesi)) cenaze hizmetleri aracılığıyla sevki sağlanır.

5.3.1.MORG FİZİKİ KOŞULLARININ SAĞLANMASI VE İZLENMESİ: Gasılhane bölgesinde iki adet cenaze yıkama tenesiri bulunur. 24 saat sıcak su imkanı bulunur. Cenaze yıkamasını yapacak personel için gerekli kişisel koruyucu ekipman bulunur. Bebek cenazeleri için taşıma çantası bulunur. Morg alanında 12 adet cenaze bekletme dolabı bulunmaktadır. Cenaze ve dolap kapağında Ex olan kişilere ait kimlik bilgileri yer almaktadır. Morg ve soğutucuların temizliği günlük ve hijyenik olarak yapılmaktadır Dolapların temizlikleri ve ısı ölçümleri yapılarak kayıt altına alınır. Morg bölgesinde cenaze yakınlarının oturabileceği oturma alanları ve oturabilecekleri koltuklar bulundurulur. Bekleme alanında cenaze yakınlarına görevli personel tarafından gerekli bilgiler verilmektedir.

5.4.1.MORG ALANINA GİRİŞ VE ÇIKIŞ KURALLARI: Morg bölgesi hastanenin acil giriş ve genel giriş ve çıkışlarından farklı yerden yapılmaktadır. Cenaze sahiplerinin morg bölgesine girişinde hastane güvenlik personeli bulundurulur. Morg alanına cenaze yakınlarının tamamı alınmaz. Cenaze yakınlarından birinci derece yakını cenazeyi teşhis etmesi için morg alanına alınır. Cenazenin bulaşıcı hastalığı bulunması durumunda, morg alanına alınan kişiye gerekli kişisel koruyucu ekipman kullanılır (maske, eldiven, önlük gibi) . Çıkışta kullanılan ekipman tıbbi atık kutusuna atılır. Cenaze sahiplerine **Cenaze Teslim Defteri** imzalatılır ve teslim işlemi gerçekleştirilir.

5.5.1.ÖZEL DURUMLARDA SAĞLIK PERSONELİNİN CENAZEYE ERİŞİMİ İLE İLGİLİ YETKİLENDİRİLMESİ : Sağlık personellerinin cenazeye erişimi idari birimler tarafından yetkilendirilir. Göz Bankası tarafından şartları uygun olan cenazelerin Göz Bankasına bildirim yapılır ve Göz Bankası tarafından gelen ekip uygunsa ailenin izni olmaksızın kornea çıkarımı yapar. Savcılığın otopsiye gerek gördüğü adli olaylarda ailenin iznine gerek kalmaksızın otopsi işlemi yapılır. Bu gibi özel durumlarda yetkili sağlık personelinin cenazeye erişimine morg görevlisi eşlik eder.

5.6.1.CENAZE KİMLİK DOĞRULAMA SÜREÇLERİ: Cenazenin TC Kimliği ile yapılmaktadır. Morg görevlisi sahipsiz cenazeleri (15 gün içinde kimlik bilgileri teşhis edilememişse), Cumhuriyet savcılığına bildirilmesi konusunda yardımcı olur. Gerekğinde Morg görevlisi Cumhuriyet savcısının adli vakalara müdahaleleri sırasında yardımcı olur.

5.7.1.MORG PERSONELİNİN GÜVENLİĞİNİN SAĞLANMASI: İhtiyaç halinde güvenlik, güvenlik personellerinden yardım alınarak sağlanmaktadır.

	T.C NECMETTİN ERBAKAN ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ HASTANESİ	DOKÜMAN KODU	YS.PR.01
		YAYIN TARİHİ	01.06.2021
		REVİZYON NO	01
	YAŞAM SONU HİZMETLER PROSEDÜRÜ	REVİZYON TARİHİ	01.01.2024
		SAYFA NO	3 / 3

5.8.1.CENAZE YAKINLARININ BİLGİLENDİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ: Morg görevli personelleri tarafından Cenaze yakınlarına defin için yapması gereken işlerin neler olduğu konusunda ve İslami kurallar doğrultusunda bilgilendirme yapılmakta ve talepleri doğrultusunda gerekli yardımlar yapılmaktadır.

5.9.1.CENAZE VE YAKINLARININ FARKLI KÜLTÜREL VE MANEVİ DEĞERLERİNİN VARLIĞI DURUMUNDA İZLENİLECEK SÜREÇLER: Farklı milletten veya farklı dilden olan cenazenin işlemlerinin, ve cenazenin hazırlanmasının uygun olarak yapılabilmesi amacıyla, cenaze yakınlarıyla iletişim sağlanması için hastanemizde bulunan sağlık turizminden destek alınır. Cenazenin farklı bir dine mensup olması durumunda; cenaze yakınları ile iletişime geçilerek, cenazenin hazırlanması safhasında, cenaze yakınlarının istekleri ilgili mevzuatlara aykırı olmamak şartıyla yerine getirilir. Gerektiğinde İl Müftülüğü ile iletişime geçilebilir.

5.10.1.SAHİBİ OLMAYAN CENZELERLE İLGİLİ İZLENMESİ GEREKLİ SÜREÇ: Sahipsiz cenazeler 15 gün süreyle morgda bekletilir. 15 gün sonrasında hastane polisi bilgisi dahilinde Cumhuriyet Savcılığına bildirilir. Savcılıktan gelen yazıya istinaden üst yazı ile Belediyeye bildirilir. Belediye tarafından kimsesizler mezarlığında belirlenen yere, belediye tarafından defin işlemi gerçekleştirilir.

5.11.1.ÖLÜ DOĞAN BEBEKLER, DÜŞÜK MATERYALI AMPUTE EDİLMİŞ ORGAN GİBİ HUSUSLARINDA İZLENECEK YOL: Ölü doğan bebekler ve düşük materyali, gerekli evraklar düzenlendikten sonra yakınlarına imza karşılığı teslim edilir. 15 gün içerisinde yakınları tarafından teslim alınmayan ölü bebekler için de, yine Belediye ile yazışmalar yapılarak kimsesizler mezarlığında belirlenen yere, belediye tarafından defin işlemi gerçekleştirilir. Ameliyathane, Patoloji Laboratuvarı vb. birimlerden gelen ampute organ veya organ parçaları sahipleri tarafından istenildiği zaman sahiplerine imza karşılığında teslim edilir. Sahipleri tarafından alınmayan ampute organ veya organ parçaları Büyükşehir Belediye mezarlıklar Müdürlüğüne, uygun bir yere gömülmek üzere teslim edilir.

6.İLGİLİ DÖKÜMANLAR

- **YS.FR.01 Cenaze Teslim Defteri**