**NÜKLEER TIP ANABİLİM DALI TIBBİ MALZEME**

 **SÖZLEŞME TASARISI**

**(4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu’nun 22/f Md.’ne Göre)**

**Teklif Numarası: 25/702**

**Sözleşmenin Tarafları**

**Madde 1-** Bu sözleşme, bir tarafta **Necmettin Erbakan Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi Başhekimliği**  (bundan sonra “İdare” olarak anılacaktır) ile diğer tarafta **“ ……………”** (bundan sonra “Yüklenici” olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

**Madde 2-**

**Taraflara İlişkin Bilgiler**

**2.1. . İdarenin**

a) Adı : **Necmettin Erbakan Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi** olup,

b) Adresi : **Hocacihan Mah. Abdülhamit Cad.No:3 Selçuklu / KONYA**

c) Telefon numarası: **0332-223 60 70**

d) Faks numarası : **0332-223 77 86**

e) Elektronik posta adresi (varsa): **meramtipsatinalma@erbakan.edu.tr**

**2.2. . Yüklenicinin**

 a) Adı ve soyadı/Ticaret unvanı: …………………….

b) Vergi Kimlik No: ……………..

c) Yüklenicinin tebligata esas adresi:…………………….

d) Telefon numarası: ………………….

e) Bildirime esas faks numarası: …………………….

 f) Bildirime esas elektronik posta adresi (varsa) : ...................................................

2.3. Her iki Taraf madde 2.1 ve 2.2. de belirtilen adreslerini tebligat adresleri olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

**2.4.** Taraftarlar yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, elden teslim, posta veya posta kuryesi, teleks veya faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla bildirimde bulunabilir.

**Sözleşmenin Dili**

**Madde 3-** Sözleşmenin dili Türkçe’dir.

### Madde 4 - Tanımlar

**4.1.** Bu Sözleşmenin uygulanmasında; 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği ile Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik ve *doğrudan temin* dokümanında yer alan tanımlar geçerlidir.

### Sözleşmenin Konusu

**Madde 5-**

**5.1.** İdarenin ihtiyacı olan ve ekli listede birim, tip, özellik ve sair detayları bulunan **Nükleer Tıp Anabilim Dalı Tıbbi Malzemesi (RADYOFARMASÖTİK Ga-68 İŞARETLİ SOMATOSTAİN ANALOG PEPTİD BİLEŞİKLER, RADYOFARMASÖTİK Ga-68 İŞARETLİ PSMA, RADYOFARMASÖTİK -Y-90 VEYA LU-177 İŞARETLİ TERAPÖTİK BİLEŞİKLER)** alıma ait doküman, şartname ve bu sözleşmede belirlenen şartlar dahilinde Yüklenici tarafından sağlanması işidir.

**5.2.** Sözleşme kapsamında alımı yapılacak mal/malların adı ve birim fiyatı:

**5.3.** Bu sözleşme ile temin edilecek mal, sözleşme ve eklerinde belirtilmiş bulunan her türlü ayrıntıya uygun ve teknik şartnamesinde belirtildiği şekilde teslim edilecektir.

**5.4.** Sözleşme imzalanmış olması, idareye alım yapma yükümlülüğü getirmez.

**Sözleşmenin Türü**

**Madde 6**- Bu sözleşme teklif birim fiyat sözleşme olup, idarece hazırlanmış cetvelde yer alan her bir iş kalemi için teklif edilen birim fiyatları üzerinden akdedilmiştir. Ancak sipariş miktarları ilgili birimin ihtiyacı olan miktar kadar verilecektir. Sözleşmenin birim fiyat üzerinden yapılmasının nedeni söz konusu malzemelerin birim fiyatının belirlenmesi, ayrıca bu malzemelerin yıl içerisinde kullanılacağı miktarın tam olarak bilinememesidir.

Bu nedenle, verilen her bir sipariş için yüklenicinin taahhüt ettiği birim fiyatlar üzerinden sözleşme bitim tarihine kadar sipariş verilmeye devam edilecek, ancak her bir sipariş tutarı üzerinden ilgili kanun gereği hesaplanacak sözleşme damga vergisi fatura başına ödemelerde kesilecektir. Alıma teklif sunarak sözleşme imzalayan her istekli/firma, bu hususu kabul etmiş sayılacaktır. Bu nedenle idareye karşı herhangibir hak ve alacak talebinde bulunmayacaktır.

Alınan malların ve yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde yüklenicinin teklif ettiği birim fiyatlar esas alınır.

Sözleşmenin Ekleri

**Madde 7-**

**7.1.** İhale dokümanı, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup İdareyi ve Yükleniciyi bağlar. Ancak, Sözleşme hükümleri ile dokümanı oluşturan belgelerdeki hükümler arasından çelişki veya farklılıklar olması halinde dokümanda yer alan hükümler esas alınır. İhale dokümanı arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir.

a) İdari Şartname

b) Teknik Şartname

c) Sözleşme Tasarısı

d) Alım Listesi

**Sözleşmenin Süresi**

**Madde 8-** Sözleşmenin süresi sözleşmenin imzalanmasını mütakip **30/06/2025** başlayıp **31/10/2025** tarihine kadardır.

**Madde 9 - Sözleşme yapılmasında isteklinin görev ve sorumluluğu**

**9.1.** Mücbir sebep halleri dışında alım üzerinde bırakılan isteklinin, sözleşmeyi imzalamaması durumunda, iş bu şartnamenin ilgili madde hükümleri uygulanarak, idaremizin gerçekleştireceği bundan sonraki alımlarda bu fiili durum göz önünde bulundurulacaktır.

# Madde 10-Sözleşmenin sona erme halleri

**10.1.** Sözleşme süresi sonunda,

**10.2.** İdarenin siparişi üzerine Yüklenici tarafından malın bu sözleşmede belirtilen hükümler çerçevesinde **5** kez getirilmemesi halinde,

**10.3.** Sözleşme süresi içerisinde ihtiyacın tamamen ortadan kalkması, ihtiyacın başka alım yolları ile temin edilmesi ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yapılacak değişiklikler nedeniyle alımdan vazgeçilmesi vb. gibi durumlarda,

**10.4.** 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanununun 25 inci maddesinde belirtilen yasak fiil ve davranışlarda bulunduğunun tespit edilmesi halinde,

**10.5.** Yüklenicinin sözleşmenin fesih edilmesi talebini idareye bildirmesi durumunda,

Herhangi bir işlem yapılmasına gerek kalmaksızın sözleşme sona ermiş sayılır.

**10.6.**Sözleşmenin yukarıda yer alan hususlara dayanarak iptal edilmesine bağlı olarak sözleşmenin daha düşük bir bedelle tamamlanması durumunda, yüklenicinin yapmış olduğu gerçek giderlere ilişkin ve yüklenici kârına karşılık olarak yükleniciye bir bedel ödenmeyecektir.

**Madde 11- Malın/İşin Teslim Alma Şekil ve Şartları ile Teslim Programı**

**11.1.İşin yapılma / Malın Teslim Edilme Yeri/Yerleri:**

Necmettin Erbakan Üniversitesi Tıp Fakültesi Hastanesi Selçuklu / KONYA

**11.2. İş Başlama Tarihi:** Sözleşmeye imzalanmasına müteakip işe başlanacaktır.

**11.3. Teslim Şekli:**

**11.3.1**.Bu sözleşme kapsamındaki mallar idarenin ihtiyacı doğrultusunda hasta başına alım yapılacaktır.

**11.3.2.**Sözleşme kapsamındaki mallar idare tarafından ihtiyaç oldukça telefon/faks/yazı ile talep edilecektir.

**11.4.Yetkili kurum ve kuruluşlara kayıtla ilgili belgeler**

**11.4.1.** İstekliler, T.C. Sağlık Bakanlığı İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası (ÜTS) Bilgi Kayıt Sistemi kapsamında teklif ettikleri tüm malzemelerin, ÜTS Bilgi Kayıt Sistemine kayıt edildiğine, Sağlık Bakanlığı tarafından onaylandığına ve kod numarası alındığına dair belgeleri malzeme teslimi sırasında sunacaklardır.

**11.4.2.** TİTUBB Bilgi Kayıt Sistemine kayıtlı üretici ve/veya ithalatçı firmalar ve bu firmalar adı altında bayiliklerinin kayıtlı olduklarına dair belgeler de malzeme teslimi sırasında sunulacaktır.

**11.4.3.** TİTUBB Bilgi Kayıt Sistemi dışında kalan ürünler için ise üreticinin/ithalatçının kapsam dışı olduğu ile ilgili beyanı esas alınacak olup, beyanın doğruluğu konusundaki sorumluluk isteklilere ait olacaktır.

**Madde 12- Ödeme yeri ve şartları**

**12.1.** Ödeme Yeri: İdare tarafından sözleşmeye ilişkin ödemeler Necmettin Erbakan Üniversitesi Döner Sermaye Saymanlık Müdürlüğü’nce yapılacaktır.

**12.2.** Sözleşme konusu malın sözleşmeye uygun olarak teslim edilmesi koşuluyla ödemesine ilişkin hususlar ve ödeme zamanı; muayene ve kabul işlemlerinin tamamlanması ile birlikte ilgili fatura tarihinden itibaren **en geç 150 (Yüzelli) gün içinde tahakkuka bağlanarak ödeme yapılır.**

**12.3.** Ödemeye esas para birimi Türk Lirası’dır.

**12.4.** İdare, Muayene ve Kabul Komisyonunca kabul raporu düzenlenmesinden itibaren yüklenicinin yazılı talebi üzerine işletmemiz gelir durumuna göre yükleniciye veya vekiline ödemeyi yapacaktır.

**12.5.** İdarenin ihtiyacı doğrultusunda yüklenici tarafından teslim edilen mallardan Muayene ve Kabul Komisyonunca kullanıldığı tespit edilen malların bedeli ödenecektir. Kullanılmayan mallar ise yükleniciye iade edilecektir.

**12.6.** Bu sözleşmenin “Diğer Hükümler” başlıklı Maddesinde yer alan düzenlemeler ödemeye esas tutulacaktır.

**Madde 13 - Bildirimler, olurlar, onaylar, belgeler ve tespitler**

**13.1.** İdare ve yüklenici arasında sözleşmenin uygulanmasına yönelik her türlü işlem (sipariş bildirimi hariç) yazılı yapılır. Sözleşmeye göre taraflardan birinin işin yürütülmesi ve malın teslim edilmesine ilişkin bir izin, onay, belge, olur vermesi veya tespit yapması, ihbar, çağrı veya davette bulunması gerektiğinde bu işlemler taraflar arasında yazılı veya faks yoluyla yapılabilir.

**13.2.** İdare veya Yüklenici, sözleşmenin yürütülmesi ve/veya malın teslim edilmesine ilişkin tespit yapılmasını gerektiren durumlarda, bu tespiti yazılı olarak yapar veya yaptırır ve tutanağa bağlar.

**Madde 14 - Yüklenicinin vekili**

**14.1.**Yüklenici, bu sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirirken İdarenin onayı ile sorumlu bir vekil atayabilir. Bu durumda Yüklenici, sözleşmenin imzalanmasından sonra İdarenin uygun göreceği bildirim süreleri ve koşullar dâhilinde noterlikçe tanzim edilecek yetki belgesi ile birlikte yetkili temsilcisinin (yüklenici vekili) adı, soyadı, adres ve telefonlarını İdareye bildirmekle yükümlüdür.

**14.2.** Yüklenici vekili, muayene ve kabul işlemleri ya da montaj işlemleri sırasında, İdarenin yetkili birimleri veya komisyonları ile birlikte çalışacaktır.

**Madde 15 –Muayene ve kabul işlemleri**

**15.1.** **Bu madde boş bırakılmıştır.**

**15.2.** **Bu sözleşme ve eklerinde, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin düzenlenmeyen hususlarda; Kamu İhale Kurumu tarafından yayımlanan Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine Dair Yönetmelik’te hüküm bulunması halinde bu düzenlemeler esas alınacaktır.**

**Madde 16 - Sözleşmenin devir şartları**

**16.1.** Bu sözleşme herhangi bir şekilde devredilemez

**Madde 17 - Avans ve Fiyat Farkı Verilmesi Şartları ve Miktarı**

**17.1**. Bu sözleşme kapsamında avans ve fiyat farkı verilmeyecektir.

**Madde 18.** **Sözleşme bedeline dahil olan diğer giderler**

**18.1.** İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dahil değildir. KDV hariç diğer vergi, resim ve harçlar ile sözleşmeyle İlgili diğer giderler yüklenici tarafından karşılanacaktır.

**Madde 19- Kesin Teminat**

**18.1.** Kesin Teminat alınmayacaktır.

## *Genel Hükümler*

## *Madde 20- Yüklenicinin genel yükümlülükleri*

**20.1.** Yüklenici, işlere gereken özen ve ihtimamı göstermeyi, sözleşme konusu malı sözleşme ve şartnamelere göre belirlenen süre ve bedel dâhilinde gerçekleştirmeyi ve oluşabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak gidermeyi kabul ve taahhüt eder. Yüklenici, üstlenmiş olduğu iş ve bu işe ilişkin programa uygun olarak, malın süresinde teslim ve montajı için gerekli her türlü makine, araç ve yardımcı tesisleri hazırlamak, her türlü malzemeyi ve personeli sağlamak zorundadır. İdarenin uyarı ve talimatlarına uymaması veya sözleşmede belirtilen yükümlülüklerin ihlal edilmesi nedeniyle, İdarenin ve/veya üçüncü şahısların bir zarara uğraması halinde, her türlü zarar ve ziyan yükleniciye tazmin ettirilir.

**20.2**. Yüklenici, işin yapımı sırasında yürürlükteki tüm kanun, tüzük, yönetmelik ve benzeri mevzuat hükümlerine de uymakla yükümlüdür. Yüklenicinin bu yükümlülüğünü ihlal etmesi nedeniyle ortaya çıkan zararlar ile üçüncü kişilere, çevreye veya İdare personeline verilen zarar ve ziyandan Yüklenici sorumludur. Bu şekilde meydana gelen zarar ve ziyanın İdarece tazmin edilmesi halinde, tazmin bedeli Yüklenicinin alacaklarından kesilmek suretiyle tahsil edilir. İdare alacağının bu şekilde tahsil edilemediği durumlarda, alacak miktarı genel hükümlere göre Yükleniciden tahsil edilir.

**20.3.** Yüklenici, sözleşme konusu malların İdareye teslimine kadar korunmasından sorumludur. Yüklenici, malın İdareye tesliminden önce deprem, su baskını, toprak kayması, fırtına, yangın, hırsızlık, üçüncü kişiler tarafından verilecek zararlar dâhil olmak üzere malın zayii, kısmen veya tamamen hasar görmesi gibi durumlarda malı yenisi ile değiştirmek zorundadır.

**20.4.** Yüklenici, yetkili kuruluşlarca alım konusu malın piyasaya arzına ve ürün güvenliğine ilişkin yaptıkları düzenlemelere uygun mal teslim etmek zorundadır.

## *Madde 21- Yüklenicinin çalıştırdığı personele ilişkin sorumlulukları*

**21.1.** Yüklenici, işin yerine getirilmesi sırasında yasa, yönetmelik ve tüzükler ile belirlenen standartlara uygun iş ve işçi sağlığı ile ilgili tüm güvenlik önlemlerini almakla yükümlüdür.

**21.2.** Yüklenicinin ilgili mevzuata göre gerekli önlemleri almasına rağmen olabilecek kazalarda, Yüklenicinin personelinden kazaya uğrayanların tedavilerine ilişkin giderler ile kendilerine ödenecek tazminat Yükleniciye aittir. Ayrıca, personelden iş başında veya iş yüzünden ölenlerin defin giderleri ile ailelerine ödenecek tazminatın tümü de Yüklenici tarafından karşılanır.

**21.3.** Yüklenicininteknik ve idari personeli ile Alt Yüklenicileri ve bunların personelinden her ne şekilde olursa olsun, iş başında bulunmasına engel durumları tespit edilenler, İdare tarafından yapılacak bildirim üzerine, Yüklenici tarafından derhal iş başından uzaklaştırılır.

**21.4.** İhale dokümanında Yüklenici tarafından personel çalıştırılması öngörülmüş ise bu personelin çalıştırıldığına ilişkin belgeleri İdareye vermek zorundadır.

## *Madde 22- Malların taşınması*

**22.1.**Yüklenici, iş için gerekli tüm mal ve malzemenin montajından, ambalajlanmasından, yüklenmesinden, taşınmasından, teslim edilmesinden, boşaltılmasından, depolanmasından ve korunmasından sorumludur. Malzemelerin taşınması sırasında meydana gelebilecek her türlü hasardan Yüklenici sorumludur.

## *Madde 23 - Sözleşme ve eklerine uymayan işler*

**23.1.** Yüklenici teslim, montaj ve ambalajlama şekli ve durumu, sözleşme ve şartnamelere uymayan veya eksik ve kusurlu oldukları tespit edilen malları, İdarenin talimatı ile belirlenen süre içinde bedelsiz olarak değiştirmek veya düzeltmek zorundadır.

**Madde 24- Kabulden sonraki hata ve ayıplardan sorumluluk**

**24.1.** İdare, teslim edilen malda/işte hileli malzeme kullanılması veya malın teknik gereklerine uygun olarak imal edilmemiş olması veya malda/işte gizli ayıpların olması halinde, malın teknik şartnameye uygun başkan bir mal ile değiştirilmesi veya işin teknik şartnameye uygun hale getirilmesini Yükleniciden talep eder. Malın/işin İdare tarafından kabul edilmesi veya işin üretim aşamasında ya da teslim öncesi imalat aşamasında denetlenmiş olması veya işin kabul edilmiş olması yüklenicinin sözleşme hükümlerine uygun mal teslimi veya iş yapma hususundaki sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

**24.2.** Piyasa denetimi ve gözetimi konusunda yetkili kuruluşlar tarafından alım konusu malın veya malların piyasaya arzının yasaklanması, piyasadan toplanması veya ürünlerin güvenli hale getirilmesinin imkânsız olduğunun tespit edilmesi durumlarında, yüklenici malı veya malları geri almak ve satış bedelini iade etmekle yükümlüdür. Ayrıca, bu mal veya malların kullanılmasından kaynaklanan zararları tazmin etmekle yükümlüdür. Yüklenici tarafından geri alınan malların piyasaya arz edilen yeni modellerlerle değiştirilmesinin talep edilmesi ve bu talebin İdare tarafından uygun görülmesi durumunda yeni model kabul edilebilir. Yeni model için ayrıca ek bir ödeme yapılmaz.

**Madde 25 - Yeni model**

**25.1.** Sözleşme konusu malın özelliği gereği yeni tasarlanan veya üretilen modeline dönüştürülme imkânının mevcut olması halinde; mevcut teknik şartnameye uygun olması, bu değişiklik sebebiyle fiyat farkı veya ek bir maliyet talep edilmemesi ve İdare ile Yüklenicinin mutabakatı halinde, alım konusu mal yeni tasarlanan veya üretilen modeli ile değiştirilebilir.

**Madde 26 - Ambalajlama**

**26.1.** Sözleşme konusu mal, teknik şartnamesinde aksi kararlaştırılmadığı durumlarda, orijinal ambalajında teslim edilecektir.

26.2. **Malın uygun şekilde ambalajlanmaması nedeniyle meydana gelebilecek ve sigorta tarafından karşılanmayan hasar, zarar ve eksiklikler Yükleniciye aittir.**

## *Madde 27 - Reklam yasağı*

## *27.1. Yüklenici, İdare tarafından yazılı olarak izin verilmediği sürece, temin ettiği mal ile ilgili olarak İdarenin adını broşür veya herhangi bir tanıtım vasıtasında kullanamaz, ilan edemez.*

## *Madde 28 - Fikri ve sınai mülkiyet hakları*

**28.1.** Yüklenici, Sözleşme hükümlerine göre sağlayacağı mal ve montaj sistemleri ile bunların herhangi bir parçasına ait marka, patent, endüstriyel tasarım ve faydalı model hak bedellerini ödeyecektir.

**28.2.** Yüklenici üstlendiği yükümlülükleri yerine getirmesi sırasında veya getirmesi nedeniyle, ilgili mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatin ihlal edilmesi halinde, bundan kaynaklanan her türlü idari, hukuki, cezai ve mali sorumluluk kendisine aittir. Yüklenici bu konuda İdareden herhangi bir talepte bulunamaz. Buna rağmen İdare hukuksal bir yaptırımla karşı karşıya kalırsa, diğer hakları saklı kalmak kaydıyla Yükleniciye rücu eder. İdarenin talebi üzerine Yüklenici, sözleşme imzalanmadan önce, üstleneceği hizmetin fikri ve sınai mülkiyet konusu olup olmadığını, eğer bu kapsamda ise konuya ilişkin kendisine ve üçüncü kişilere ait hak ve yükümlülükleri, İdareye tam olarak bildirmek ve belgelendirmek zorundadır.

**28.3.** Yüklenici, mal üzerindeki fikri ve/veya sınai mülkiyet konusu hak veya eser üzerindeki hakların lisanslarını İdare adına temin edecektir.

**28.4.** Sözleşme konusu malın İdare tarafından geliştirilmiş yeni bir patent, tasarım, buluş, faydalı model ve benzeri kapsamda olması halinde Yüklenici, bu fikri ve sınai haklara tecavüz etmeyeceğini, kendisine teslim edilen proje veya teknik belgelere dayalı olarak herhangi bir sınai mülkiyet iddiasında bulunmayacağını kabul ve taahhüt eder.

**Madde 29 - Sözleşmede değişiklik yapılması**

**29.1.** Sözleşme imzalandıktan sonra, sözleşme bedelinin aşılmaması ve idare ile yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla, malın teslim yerine ilişkin sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir.

**29.2.** Bunun dışında sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılamaz ve ek sözleşme düzenlenemez.

**Madde 30- Cezalar**

**13.1.**Yüklenici işi süresinde bitirmediği veya zamanında uygun mal teslim etmediği takdirde taahhüdün yerine getirilmediği her gün için ve/veya her bir sipariş için 5000 TL (Beşbin Türk Lirası)gecikme cezası kesilecektir. Gecikme cezası yükleniciye ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın ödemelerden kesilir. Bu cezanın ödemelerden karşılanamaması halinde Yükleniciden ayrıca tahsil edilir. Bu süre sonunda taahhüt gerçekleşmezse 8. madde hükümleri uygulanır.

**13.2.** Yukarıda belirtilen ihtiyaç listesinde yer alan her kalem için teknik şartnamede listelenen şartlar yerine getirilmediği takdirde, durum her seferinde bir tutanak ile tespit edilecektir. Eğer bir sözleşme süresi içinde bu aykırılıklar nedeni ile beş defa tutanak tutulması halinde, bu alım iptal edilerek sözleşme feshedilecektir. İdaremizin sonraki alımlarda gerçekleşen bu olumsuz durum ise göz önünde bulundurulacaktır.

**12.3.**Taahhüdün yerine getirilmemesi halinde istekli 4734 sayılı Kanunu’nun 10. maddesi “f” bendine istinaden (İhale tarihinden önceki beş yıl içinde, alımı yapan idareye yaptığı işler sırasında iş veya meslek ahlakına aykırı faaliyetlerde bulunduğu bu idare tarafından ispat edilen) İdaremizin sonraki alımlarında değerlendirme dışı bırakılır. Ayrıca yüklenicinin bağlı olduğu Ticaret Odası ve İl Sanayi Müdürlüklerine taahhüdünü yerine getirilmediği yazı ile bildirilecektir.

**Madde 31- Anlaşmazlıkların Çözümü**

**31.1.** Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde KONYA mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

**Madde 32- Hüküm Bulunmayan Haller:**

**32.1** Sözleşmede hüküm olmayan hallerde, genel hükümlere göre işlem yapılır.

**Madde. 33- Diğer Hususlar**

**a)** Teklif edilecek ürünlerin markası, teklif tarihindeki yayınlanmış güncel SUT kodu, UBB kodları teklif mektubunda belirtilecektir.

**b)** Onaylanmış ürün (barkod) UBB numaraları ve SUT kodları Teklif mektubunda teklif edilen ve isteklinin uhdesinde alım kalması durumunda vak’ada kullanılan her malzeme için kesilen her faturada belirtilecektir. Teslim edilen malzemelere ilişkin orjinal üretim barkodları olacaktır.

**c) T.C. Sağlık Bakanlığı İlaç ve Tıbbi Cihaz Ulusal Bilgi Bankası (UBB ve UTS) Bilgi Kayıt sistemine kayıtlı olmayan veya kodu doğru verilmeyen barkod numaraları nedeniyle, Ulusal Bilgi Bankası internet sitesi üzerinden yapılacak kontrollerde kullanılan malzemelere ilişkin alım tarihi/ameliyat tarihi/fatura tarihinde UBB kaydı, Sağlık Bakanlığı onayı, SGK onayı, üretici/ithalatçı ile bayilik kaydı, EC/CE sertifika geçerliliği olmadığı için SGK tarafından hastanemize kesinti uygulanması halinde, oluşacak kurum zararına konu malzeme faturası yükleniciye ödenmeyecek olup, faturanın kesintiden önce ödenmesi halinde ise yüklenicinin diğer alacaklarından tahsil edilcektir.**

**d)TİTUB internet sayfasında, bayilik ve Tıbbi Cihaz Durum menüsünde alımın yapıldığı tarihe ilişkin bayilik kaydı aranmakla birlikte, alıma konu her bir ürün için ana firma tarafından bayi firmaya verilmiş, satış yetkisinin olmadığı SGK (Sosyal Güvenlik Kurumu) tarafından yapılan incelemede tespit edilmesi ve kesinti yapılması halinde ilgili fatura tutarı yükleniciye ödenmeyecektir.**

**e) SGK(Sosyal Güvenlik Kurumu) tarafından yayınlanan SUT (Sağlık Uygulama Tebliği) kapsamındaki malzeme listelerinde her bir ürün için belirlenen SUT koduyla yüklenicinin teklif etmiş olduğu malzemenin UBB (Ulusal Bilgi Bankası) kodunun eşleştirme işleminin yüklenici firma tarafından yanlış yapılması nedeniyle SGK tarafından hastanemize kesinti uygulanması halinde ilgili fatura tutarı yükleniciye ödenmeyecektir.**

**f) SGK tarafından yayınlanan duyurulara istinaden, geri ödeme kapsamında bulunan tıbbi malzemelerin TİTUBB sisteminde Sağlık Bakanlığı (SB) uygun olması, hastaya kullanıldığı tarihte de MEDULA sisteminde tanımlı olması, tanımlı sut koduyla eşleştirilmiş olması gerekmektedir. Bu nedenle MEDULA ve TİTUBB sisteminde uygun olmayan ve tanımlama işlemi yapılmayan tıbbi malzeme faturaları kabul edilmeyecektir. Alım / ihale / işlem tarihinde tanımlı olduğu halde sonraki dönemlerde tanımlanan liste dışında kalması ve Sosyal Güvenlik Kurumuna fatura edilememesi durumunda ilgili malzemelere ait fatura bedeli yükleniciye / firmaya ödenmeyecektir. Fatura bedeli ödenmiş olsa bile alacaklarından tahsil edilecektir.**

**g) Teklifler, yürürlükteki Sosyal Güvenlik Kurumu Sağlık Uygulama Tebliği’nde yer alan tıbbi malzeme temin ve ödeme koşulları kapsamındaki belgelendirme işlemlerine uygun olarak verilecektir. Bu yasal düzenlemelere uygun olarak verilmeyen teklifler nedeniyle kurumun zarara uğraması durumunda, bu zarar ilgili yükleniciden tahsil edilecektir.**

**h) Sözleşme imzalanan yükleniciler Ürün Takip Sistemi (ÜTS) kapsamında olan, tekil takip süreci başlatılmış veya sözleşme süresi boyunca tekil takip süreci başlatılan tıbbi malzemeler için ürün hareket bilgisini (verme bildirimini) idareye her teslimatta yapacaklardır. Muayene ve teslim aşamasında her faturada tıbbi malzemelere ait ürün barkod numarası, lot numarası, varsa seri numarası yer almalı, verme bildirimi aşamasında fatura numarası ile bildirim yapılmalı, irsaliye no ile bildirim yapılmamalıdır. Söz konusu işlemler satın alınan ve kullanım bildirimi suretiyle hastanemiz tarafından Sosyal Güvenlik Kurumu’na fatura edilmesinde zorunlu olduğundan ÜTS bildirimleri ile ilgili ihtiyaç duyulacak bilgi ve belgelerin idareye sunulması gerekmekte olup, ÜTS bildirimi yapılmayan veya bu nedenlerle yüklenici firma tarafından yerine getirilmeyen işlemler nedeniyle hastanemizin zararı söz konusu olursa ilgili yükleniciden tahsilâtı yoluna gidilecektir.**

**Madde 34- Yürürlülük;**

**34.1.** Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

**Madde 35- İmza**

Bu sözleşme 35 (otuz beş) maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra ..../...../**2025** tarihinde (1) nüsha düzenlenmiş olup (1) nüsha idarede alıkonulmuştur. Ancak yüklenicin talebi halinde aslına uygun onaylanmış sureti yükleniciye verilecektir.

**İDARE YÜKLENİCİ**